



Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная Школа «Барс»
Заинского муниципального района
Республики Татарстан

423520, Республика Татарстан, г. Заинск, ул.
Ленина, д.2а
Телефон 8(85558)7-09-29, 7-10-29, 7-12-21
E-mail bars.zay@mail.ru

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 3 от «18» 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
МБУ ДО «СШ «Барс» ЗМР РТ»



Н.В. Шаповаленко

ПЛАН РАБОТЫ

спортивной школы на 2023-2024 учебно-тренировочный год
с анализом за прошлый тренировочный год

г. Заинск, 2023 г.

Оглавление

1. Анализ работы спортивной школы за 2022-2023 тренировочный год

- 1.1. Цели и задачи отчетного тренировочного года
- 1.2. Состояние нормативной базы
- 1.3. Состояние материально-технической базы
- 1.4. Организация спортивной подготовки
- 1.5. Задачи на 2023-2024 учебно-тренировочный год

2. План работы спортивной школы на 2023-2024 учебно-тренировочный год

- 2.1. Деятельность коллектива, направленная на повышение качества спортивной подготовки
- 2.2. Работа с педагогическими кадрами
- 2.3. Организация воспитательной работы
- 2.4. Организация спортивно-массовой работы
- 2.5. Методическая работа
- 2.6. Финансово-хозяйственная деятельность
- 2.7. Организация внутришкольного контроля

3. Приложения к плану

Приложение 1. План работы педагогического совета

Приложение 2. План работы методического совета

Приложение 3. План подготовки повышения квалификации тренеров-преподавателей в 2023-2024 учебно-тренировочном году

Приложение 4. План методической работы

Приложение 5. График открытых занятий тренеров-преподавателей

Приложение 6 План внутришкольного контроля

1. Анализ работы спортивной школы за 2022-2023 тренировочный год

1.1. Цели и задачи отчетного тренировочного года

Для достижения поставленной цели и задач в 2022–2023 тренировочном году администрацией и тренерами своевременно была проведена работа по подготовке учреждения к новому тренировочному году, а так же подготовлена необходимая документация, заключены договора с общеобразовательными учреждениями города и района на предоставление спортивных залов для проведения тренировочного процесса и спортивно – массовых мероприятий.

В учреждении уделяется серьезное внимание соблюдению участниками тренировочного процесса санитарно – гигиенических норм, правил техники безопасности и требований пожарной безопасности. Администрацией МБУ СШ «Барс» своевременно издаются приказы, а так же разрабатываются инструкции по обеспечению требований охраны труда и предупреждению травматизма. С воспитанниками учреждения не менее 3-х раз в течение тренировочного года проводится инструктаж по технике безопасности при проведении тренировочных занятий, спортивно – массовых мероприятий, в период проведения культурно – массовых мероприятий, оздоровительных походов и экскурсий.

Тренерами систематически проводятся профилактические мероприятия, по предупреждению детского травматизма и несчастных случаев. Благодаря целенаправленному санитарно – просветительскому и оздоровительно – гигиеническому воспитанию тренирующихся за истекший тренировочный год случаи травматизма детей зафиксированы не были.

Сохранение и укрепление здоровья участников тренировочного процесса и охрана здоровья детей является одним из самых приоритетных направлений деятельности школы с целью сохранения и укрепления здоровья детей, формирования у родителей, тренеров, спортсменов ответственности в деле сохранения собственного здоровья. Такой подход дает возможность аргументировано и обоснованно выстроить систему отношений в управлении тренировочным процессом устранить интенсификацию и нерациональную организацию тренировочного процесса; несоответствие методик и технологий возрастным особенностям спортсменов; несоответствие условий обучения санитарно – гигиеническим требованиям; низкий уровень педагогического и медицинского контроля за состоянием здоровья тренирующихся; тренировочную перегрузку тренирующихся, отсутствие психологической подготовки, несоблюдение правильного режима труда и отдыха.

Таким образом, в спортивной школе «Барс» сложились свои особенности построения оздоровительной тренировки, которые выражаются в систематическом воздействии на функциональное состояние и физическую кондицию организма юных спортсменов, психическую сферу, с применением упражнений различной направленности и их гармоничное сочетание. Именно такой традиционный подход к организации тренировочного процесса в Спортивной Школе «Барс» обладает универсальной способностью в комплексе решать проблемы не только с повышением уровня спортивного мастерства занимающихся, но и уровнем их здоровья, формирования здорового морально – психологического климата в тренировочных группах и в коллективе целом.

Основной целью работы является спортивная подготовка в избранном виде спорта, воспитание гармонично развитого, физически крепкого человека, развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения и спортивная подготовка спортсменов высокого класса, способных войти в составы сборных команд Республики Татарстан и Российской Федерации.

Для реализации этой цели в отчетном тренировочном году были поставлены следующие задачи:

- добиться сохранности контингента НП- 85 %, Т(СС) – 100%;
- добиться улучшения в показателях выполнения контрольных нормативов НП- 92%, Т(СС) – 98%;
- повысить количество разрядников по спортивной школе до 50 %;
- обеспечить эффективность качественного тренировочного процесса путем подготовки воспитанников в сборные команды;
- сохранение и совершенствование достигнутого уровня развития видов спорта;
- осуществлять подготовку спортсменов высокой квалификации, способных пополнять составы сборных команд республики, российской федерации;
- полностью реализовать календарный план спортивно-массовых мероприятий;
- воспитание физических, морально-этических и волевых качеств спортсменов;
- улучшение состояния здоровья занимающихся;
- повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов спортсменов;
- профилактика вредных привычек и правонарушений среди молодежи;
- привлечение к специализированной спортивной подготовке оптимального числа перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд России и Республики Татарстан;
- улучшить качество выступления на соревнованиях ПФО, России;
- повысить методическое и профессиональное мастерство тренерского состава школы посредством прохождения курсов повышения квалификации, методических разработок, заседаний тренерских советов с обсуждением тренировочных занятий;
- планирования и организации работы с перспективными воспитанниками;
- улучшить работу с родителями воспитанников;
- поиск наиболее эффективных форм физкультурно-спортивной работы на отделениях по видам спорта;
- подготовить из числа занимающихся 12 судей по спорту;
- улучшение материального обеспечения тренировочного процесса (за счет покупки необходимого инвентаря и оборудования).

1.2. Состояние нормативной базы

В отчетном тренировочном году были приведены в соответствие с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» наименования и устав организации, реализующих программы спортивной подготовки, внесены изменения в

учредительные документы, локальные акты (коллективные договоры, трудовые договоры и другие документы). Выданы уведомления работникам спортивной школы об изменении условий оплаты труда и наименований должностей. Разработаны и утверждены дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта по видам спорта. Получены санитарно-эпидемиологического заключения и постоянная лицензия на осуществление образовательной деятельности.

В отчетном году мы работали в системе «Мой спорт». «Мой спорт» объединяет в единое цифровое пространство тренеров, спортсменов, спортивные школы, спортивные федерации и органы государственной власти в сфере управления спортом. Регулярная работа тренеров в системе позволяет сформировать ту необходимую информацию и статистику, позволяющую сравнивать уровень подготовки спортсменов в спортивной школе или группе. А также давать аналитику деятельности тренеров и прогресса спортсменов, которые находятся у них на подготовке, отслеживая динамику, с учетом применяемой периодичности тестов.

1.3. Состояние материально-технической базы

Для организации и проведения тренировочных занятий используются спортивные сооружения спортивной школы, а именно стадион «Энергия» (футбольное поле, беговые дорожки, сектор для прыжков в длину, площадка для тенниса, 2 площадки для пляжного волейбола), универсальная спортивная площадка для баскетбола и волейбола, для мини-футбола, открытая площадка с уличными тренажерами, спортивный зал ДК «Энергетик» (игровой зал, оснащенный теннисными столами), футбольный манеж «Энергия спорта», спортивные залы и спортивные площадки СОШ № 1,2,4,7, ТГ, спортивный зал Заинского политехнического колледжа, спортивно-оздоровительного комплекса «Старт», беговая дорожка ледового дворца, тренажерный зал спортивной школы Олимпийского резерва Федора Петровича Симашева по договору о безвозмездном пользовании муниципальным имуществом. Данные сооружения соответствуют требованиям тренировочного процесса, санитарно-гигиеническим нормам и нормам безопасности.

В отчетном году Министерством спорта Республики Татарстан нашей школе было выделено 325 890,00 рублей на приобретение спортивного оборудования и инвентаря, весь инвентарь был поставлен поставщиками в установленные сроки:

Волейбольные мячи	15	4950,00	74 250,00
Футбольные мячи	6	6820,00	40 920,00
Барьеры тренировочные	6	1520,00	9 120,00
Мячи для настольного тенниса	5	4570,00	22 850,00
Воланы для бадминтона	15	1000,00	15 000,00
Сетки для бадминтона	4	1500,00	6 000,00
Сетки для волейбола	4	3200,00	12 800,00
Сетки для пляжного волейбола	4	3500,00	14 000,00
Сетки для баскетбольных колец	5	500,00	1 500,00
Сетки для переноски мячей	10	800,00	8 000,00
Комплект для разметки площадки для пляжного волейбола	3	1400,00	4 200,00
Тренировочные фишки	4	1600,00	6 400,00
Тренировочные конусы	100	100,00	10 000,00
Мерная лента (рулетка 100 м.)	1	3 230,00	3 230,00

Секундомер	7	3600,00	25 200,00
Свистки	20	150,00	3 000,00
Насос для мячей	20	368,00	7 360,00
Доска тактическая	6	1510,00	9 060,00
Кроссовки легкоатлетические	10	5300,00	53 000,00
Итого			325 890,00

В ноябре 2022 года был закуплен резиновый гранулят и клей на сумму 700000 рублей для приведения в нормативное состояние футбольного поля с искусственным покрытием на стадионе «Энергия».

Общий объем бюджетного финансирования в 2022 году составляло 29 млн. 278 тыс. 800 рублей, из них фонд оплаты труда 18 млн. 481 тыс. 500 рублей, в т.ч. фонд оплаты труда тренерского состава составил 12 млн. 132 тыс. 600 рублей.

Средняя заработная плата за 2022 год составляет 34 377,31 рублей в месяц, средняя зарплата тренеров 44 372,81 руб.

По распоряжению Кабинета Министров от 05.12.2022 года № 2698-Р были выделены бюджетные ассигнования в размере 1897400 рублей на выполнение муниципального задания, в связи с закреплением в оперативное управления футбольного манежа.

На 2022 год план по внебюджетной деятельности был 30 000 руб., доход от оказания платных услуг учреждения составило 30 880 рублей, исполнение 103 %.

1.4. Организация спортивной подготовки

Численность. Сохранность контингента.

Спортивная школа «Барс» организует тренировочный процесс в группах различных этапов спортивной подготовки по годам обучения по 6 видам спорта – бадминтон, баскетбол, волейбол, легкая атлетика, теннис, футбол. В 2022-2023 году тренировочный процесс прошло 766 воспитанников. Из числа занимающихся сформировано 56 тренировочных групп: в том числе 6 спортивно-оздоровительных (90 человек), 32 группы начальной подготовки (476 человек), 17 групп спортивного совершенствования (198 человек), 1 группа совершенствования спортивного мастерства (2 человека).

При наборе детей в школу принимаются все желающие, не имеющие медицинских отклонений для данного вида спорта. Сохранность детского контингента составляет не менее 98%. На начальный этап подготовки принимаются дети, достигшие определенного нормативными документами возраста, желающие заниматься спортом и не имеющие к этому медицинских противопоказаний в соответствии с требованиями программ по спортивной подготовке. Группы спортивного совершенствования формируются из числа одаренных и способных к спорту воспитанников при выполнении ими требований по общей и специальной физической подготовке и контрольных испытаний по виду спорта.

Тренерский состав, аттестация, повышение квалификации и профессиональная переподготовка

Организацию тренировочного процесса в спортивной школе непосредственно осуществляют тренеры. В 2022-2023 году работают 26 тренеров: из них 13 штатных и 13 совместителей. Все тренеры имеют высшее образование. Высшую квалификационную категорию имеет 1 тренер, первую квалификационную категорию 7 тренеров, вторую квалификационную категорию 3 тренера. 2 тренера имеют звание Мастер спорта России и в 2022 году тренер нашей школы Комендантов Михаил Викторович получил почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан». За отчетный период курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку прошли 5 человек.

С целью повышения квалификации тренеры ежегодно принимают участие в обучающих семинарах, организуемых Федерациями по видам спорта совместно с Поволжской ГАФКСиТ (г. Казань), РЦФК и ТИСБИ (г. Набережные Челны). На этих семинарах тренеры изучают теоретические основы и методики его преподавания, знакомятся с новинками спортивных технологий, выполняют тестирование и практические задания по планированию деятельности. Все это позволяет тренерам совершенствоваться профессионально, оказывает помощь при прохождении процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности.

Тренировочный процесс

Комплектование тренировочных групп, тренировочные нагрузки тренеров, планирование работы по всем направлениям деятельности спортивной школы проводятся ежегодно.

В 2022–2023 тренировочном году были утверждены планы работы МБУ «СШ «Барс» ЗМР РТ, тренировочные планы тренеров, календарный план спортивно – массовых мероприятий, расписание, план контроля тренировочных занятий, списки тренирующихся по этапам подготовки, план работы с трудными подростками и др.

Тренера работали по утвержденным спортивным программам разработанных на основании федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта (баскетбол, бадминтон, волейбол, легкая атлетика, настольный теннис, футбол). Спортивные программы обеспечивают необходимые условия для формирования потребности в физическом и нравственном совершенствовании, для включения воспитанников в социально полезную деятельность, их личностного самоопределения, самореализации, самовоспитания, организации содержательного досуга. Результаты соревнований систематически освещаются в СМИ, с которыми школа работает в тесном контакте, на сайте электронного образования РТ, Управления по ФКСиТ Заинского муниципального района, на сайте Заинского муниципального района, в инстаграм.

В спортивной школе 6 отделений по видам спорта: баскетбол, бадминтон, волейбол, легкая атлетика, настольный теннис, футбол.

В 2022-2023 тренировочном году в спортивной школе занимаются 766 воспитанника, сформировано 56 тренировочных групп, работают 26 тренеров из них 13 штатных работников и 13 совместителей, а также 26 тренеров с высшим профессиональным образованием.

Таблица 1. Данные о комплектовании отделений спортивной школы

Вид спорта	Количество воспитанников на 2021-2022	Процент, %	Количество воспитанников на 2022-2023	Процент, %
------------	---------------------------------------	------------	---------------------------------------	------------

	тренировочный год		тренировочный год	
Баскетбол	142	17,4	141	18,4
Волейбол	140	17,2	125	16,3
Бадминтон	113	13,8	82	10,7
Легкая атлетика	141	17,2	135	17,6
Настольный теннис	95	11,7	90	11,7
Футбол	183	22,5	193	25,5
Всего	814	100%	766	100%

Таблица 2. Данные о комплектовании тренировочных групп спортивной школы

Отделение	2021-2022 тренировочный год		2022-2023 тренировочный год	
	человек	%	человек	%
Спортивно-оздоровительные группы	90	11,1	90	11,7
Начальная подготовка	508	62,4	476	62,2
Тренировочный этап спортивной специализации	216	26,5	198	25,8
Совершенствование спортивного мастерства			2	0,3
ИТОГО	814	100%	766	100%

Таблица 3. Данные о комплектовании тренировочных групп спортивной школы в 2022-2023 тренировочном году с расшифровкой по видам спорта

Этапы подготовки	Баскетбол	Бадминтон	Волейбол	Легкая атлетика	Настольный теннис	Футбол
СОГ	30	-	30	-	-	30
Начальная подготовка	75	58	59	105	74	105
Тренировочный этап спортивной специализации	36	24	36	28	16	58
Совершенствование спортивного мастерства				2		
Всего	141	82	125	135	90	193

Таблица 4. Данные о возрастной категориях воспитанников в тренировочных группах спортивной школы в 2022-2023 тренировочном году

	Численность занимающихся по возрастам			
	от 6 до 15 лет	от 16 до 21 года	всего	из них женщин
2021-2022	747	67	814	317
2021-2022	712	54	766	308

Таблица 5. Средний показатель воспитанников на одного тренера

2021-2022 тренировочный год	2022-2023 тренировочный год
31,3	29,4

Таблица 6. Сравнительная характеристика тренерских кадров.

Вид спорта	2021-2022 тренировочный год	2021-2022 тренировочный год
------------	-----------------------------	-----------------------------

	Штатные	Совместители	Штатные	Совместители
Баскетбол	3	2	3	1
Волейбол	3	1	2	3
Бадминтон	2	1	1	2
Легкая атлетика	3	2	3	2
Настольный теннис	2	1	2	1
Футбол	2	4	2	4
Всего	15	11	13	13

Таблица 7. Сравнительная характеристика квалификационных категорий тренеров

Квалификационные категории	2021-2022 тренировочный год		2022-2023 тренировочный год	
	Штатные	Совместители	Штатные	Совместители
Высшая	1	-	1	-
Первая	7	-	7	-
Вторая	3	1	2	1

Высшую категорию имеет 1 тренер, 7 тренеров имеют первую квалификационную категорию и 3 тренера имеют вторую квалификационную категорию.

Сравнительная характеристика штатных тренеров по возрасту:

Возраст	2021-2022 тренировочный год	2022-2023 тренировочный год
до 30 лет	3	2
31-45 лет	4	4
46-60 лет	7	6
свыше 60 лет	1	1

От образования, квалификации тренеров, сохранности кадров зависит решение основных задач спортивных школ, сохранение контингента воспитанников, подготовка спортсменов – разрядников.

Повышение квалификации тренеров осуществляется путем прохождения курсов подготовки, проведения открытых тренировок, посещение тренировок более опытных тренеров.

8. Присвоение разрядов

На сегодняшний день в школе занимаются:

- КМС (**кандидат мастера спорта**) (- 2 человек (Герасимов Кирилл, Устимкина Мария);

- 1 спортивный разряд – 2 человека (Волков Богдан, Паренким Максим);

- имеют массовые разряды - 144 спортсменов, что составляет 25% от количества занимающихся. Одна из приоритетных задач 2024 года - увеличение количества спортсменов-разрядников свыше 50%, так как этот показатель является важным показателем эффективности деятельности спортивной школы.

Членами сборной команды Республики Татарстан являются воспитанники тренера Лисова Валерия Владимировича – Герасимов Кирилл (с 2018 года), Устимкина Мария (с 2021 года), Волков Богдан (с 2022 года), а также Герасимов Кирилл с 2019 года, Устимкина Мария с 2023 года является членами сборной России.

Таблица 9. Количество соревнований, в которых участвовали воспитанники спортивной школы:

Уровень соревнований	Количество соревнований		Количество участников	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Всероссийские	5	1	10	6
Первенство России	2	-	2	2
ПФО	3	2	2	5
Первенство РТ	24	18	134	108
Турниры	14	26	76	126
Городские	24	36	805	752

В 2022 - 2023 тренировочном году администрацией МБУ «СШ «Барс» ЗМР РТ было запланировано 46 спортивно-массовых мероприятий по различным видам спорта (турниры, первенства спортивной школы, товарищеские встречи).

Таблица 10. Количество призовых мест

Отделение	Количество призовых мест на республиканских, всероссийских соревнованиях							
	2021-2022 тренировочный год				2022-2023 тренировочный год			
	1	2	3	Всего	1	2	3	Всего
Баскетбол			1	1	1		1	2
Бадминтон				0				0
Волейбол				0				0
Легкая атлетика	15	8	10	33	18	9	12	39
Настольный теннис				0				0
Футбол	2	2	1	2	1	1	3	5
Всего	17	10	11	36	20	10	16	36

Соревновательная деятельность

Одним из важных факторов подготовки юных спортсменов является соревновательная практика. С этой целью спортсмены принимают активное участие в официальных соревнованиях различного уровня.

Результаты выступления на официальных соревнованиях за 2022-2023 тренировочный год:

Легкая атлетика	Чемпионат и первенство Республики Татарстан по легкоатлетическому кроссу ЕКП I-1/1119, 24.09.2022 г., г. Набережные Челны	Аглямов Рифат 3 место
	Матчевая встреча ДЮСШ городов Поволжья по легкой атлетике памяти Ю.Г. Жадовского среди учащихся 2005-2006 гг.р., 2007-2008 гг.р., 19-20.11.2022 г., г. Елабуга ЕКП I-1/1123	Паренкин Максим 2 место

	Зимнее первенство Республики Татарстан по легкой атлетике среди юношей и девушек 2006-2007, 2008-2009 гг.р., 1-4.12.2022 г., г. Елабуга ЕКП I-1/1128	Волков Богдан 1 место Шарафеев Адель 2 место Аглям Рифат 3 место Насыров Нияз 1 место Плеханова Виктория 1 место
	Первенстве ПФО по легкой атлетике в помещении среди юношей и девушек до 18 лет, 19-22.01.2023 г., г. Ульяновск	Волков Б., Аглям Р., Шарафеев А. участие
	Республиканский турнир по легкой атлетике памяти первого директора дворца спорта «Юбилейный» В.А. Дмитриева, 22-23.02.2023 г., г. Нижнекамск ЕКП I-1/1029	Ахметзянова Лия 1 место Волков Богдан 1 место Аглям Рифат 3 место Комендантов Максим 2 место Аглям Милен 3 место
	Межрегиональные соревнования среди ДЮСШ городов Поволжья по л/а 3-брюю среди учащихся 2006-2007, 2008-2009 гг.р., 18-19.03.2023 г., г. Нижнекамск ЕКП I-1/1031	Ахметзянова Лия 2 место Аглям Рифат 3 место
	Республиканские соревнования по легкой атлетике в помещении памяти ЗТР В.А. Ачинцева, 16.04.2023 г., г. Елабуга ЕКП I-1/1032	Ахметзянова Лия 1 место Аглям Рифат 3 место Комендантов Максим 2 место
	Первенство Республики Татарстан по легкой атлетике среди юношей и девушек до 18 лет, до 16 лет, 12-14.05.2023 г., г. Казань, ЕКП I-1/1047	Комендантов Максим 3 место Алава Руслана 3 место Волков Богдан 1 место Аглям Рифат 1, 2 место Шарафеев Адель 3 место Насыров Нияз 1 место
Волейбол	Участие воспитанников в Первенстве ПФО по легкой атлетике в помещении среди юношей и девушек до 18 лет, 01-04.06.2023 г., г. Чебоксары ЕКП I-1/1093	Участие Аглям Рифат, Насыров Нияз
	Участие воспитанниц в Первенстве Республики Татарстан по волейболу среди девушек 2007-2008 г.р. группа «Б», 16-19.03.2023 г., с. Тюлячи	участие
	Участие воспитанников в Первенстве Республики Татарстан по волейболу среди юношей 2007-2008 г.р. группа «Б», 23-26.03.2023 г., пгт. Аксубаево	участие
	Первенство РТ по волейболу среди девушек 2006-2007 г.р.	участие

Баскетбол	Первенство РТ по баскетболу среди девушек до 14 лет (2010 г.р. и моложе) группа «Б», 17-19.11.2022 г., г. Заинск, ЕКП I-1/128	1 место
	Первенство РТ по баскетболу среди девушек до 15 лет (2009 г.р. и моложе) группа «Б», 01-03.12.2022 г., г. Болгар, ЕКП I-1/123	3 место
	Финальный этап Чемпионата «Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в Республике Татарстан среди команд юношей общеобразовательных организаций сезона 2022-2023 учебного года, 16-18.02.2023 г., г. Заинск	3 место
Футбол	Всероссийские соревнования по футболу «Кожаный мяч» 2022 года среди юношеских команд 2009-10 гг.р.	3 место
	Всероссийские соревнования по футболу «Кожаный мяч» 2022 года среди юношеских команд 2007-08 гг.р.	2 место
	Первенство РТ по футболу «Дивизион «С» среди юношей 2005-06 г.р.	3 место
	Первенство РТ по футболу Дивизион «С» среди юношей 2007-08 г.р.	1 место
	Первенство РТ по футболу Дивизион «С» среди юношей 2009-10 г.р.	5 место
	Первенство РТ по футболу среди детских команд мальчиков 2013 г.р.	11 место
	Первенство РТ по футболу «Дивизион «Б» среди команд юношей 2009 г.р.	9 место
	Всероссийские соревнования по футболу «Кожаный мяч» 2023 года среди юношеских команд 2009-10 гг.р.	3 место
Настоль- ный теннис	Участие воспитанников в XXI лично-командных соревнованиях по настольному теннису среди мальчиков и девочек 2011 г.р., 17-19.03.2023 г., пгт. Богатые Сабы, ЕКП I-1/1239	Участие воспитанников
	Республиканский турнир по настольному теннису «Надежды Республики Татарстана» до 12 лет (2012- 2015 г.р.) 1 тур, 6-8.01.2023 г., г. Казань, ЕКП I-1/1237	Участие воспитанников
	Всероссийских спортивных	Участие воспитанников

	соревнованиях по настольному теннису, посвященные Дню Победы в ВОВ среди юношей и девушек до 16 лет, мальчиков и девочек до 13 лет., 17-20.05.2023 г., пгт. Казань, ЕКП I-1/1243	
--	--	--

Воспитательная работа

В 2022-2023 тренировочном году велась воспитательная работа, направленная на

- Развитие творческих способностей детей
- Физическое воспитание
- Воспитание гражданина и патриота
- Профилактическая работа по предупреждению правонарушений, правовое воспитание учащихся, антиалкогольное и антинаркотическое воспитание
- Работа с родителями
- Профориентация
- Трудовое воспитание
- Воспитания ответственного отношения к учебе

Важнейшим фактором воспитания юных спортсменов, условием формирования личности спортсмена является спортивный коллектив. Поэтому воспитанники нашей школы выполняют разнообразные общественные поручения, работают на общественных началах в качестве инструкторов, судей, что служит хорошей школой положительного нравственного опыта.

В целях формирования у воспитанников чувства патриотизма, духовной нравственности и силы воли спортивная школа проводит встречи с ветеранами спорта, ведущими игроками сборных команд. А также проводит церемонии награждения за спортивные результаты с участием почетных гостей.

В целях профилактики безнадзорности, по предупреждению правонарушений несовершеннолетних и пропаганде правовых знаний осуществляется комплекс мероприятий. Он включает в себя изучение социального положения ребенка в семье, контроль за посещаемостью тренировок, проведение бесед и рекомендаций, привлечение родителей к воспитательной работе, организация досуга.

Администрация и тренерский коллектив тесно взаимодействуют с родительскими активами тренировочных групп. Родители оказывают большую помощь в организации и проведении соревнований различного уровня, тренировочных мероприятий.

Их числа родителей в ряде групп выбраны общественные помощники, оказывающие организационную помощь тренерам во время проведения тренировочного процесса, выездов команд на соревнования.

«Экстремизму – нет!», профилактические беседы с воспитанниками спортивной школы о заболевании туберкулезом и мерах его профилактики и формированию у детей гигиенических навыков, проведены беседы о Детском телефоне доверия. Тренеры СШ «Барс» в тесном сотрудничестве с родителями и классными руководителями тренирующихся ведут просветительскую работу с воспитанниками - о ценностях здорового образа жизни, вреде табакокурения, наркомании, алкоголя.

В воспитательной работе с тренирующимися, тренеры большое внимание уделяют соревновательной деятельности. Кроме воспитания у тренирующихся общечеловеческих качеств, уделяется серьезное внимание этике спортивной борьбы, что формирует у тренирующихся отрицательное отношение к запрещенным приемам и действиям в спорте. Перед соревнованиями тренеры настраивают спортсменов не только на достижение победы, но и на проявление в поединке морально – волевых качеств. Соревнования являются одним из методов контроля за успешностью воспитательного процесса.

Спортивно- массовые мероприятия, проводимые в спортивной школе, отличается строгим соблюдением правил: торжественное открытие с поднятием государственного флага, судейства, торжественное закрытие и награждение победителей. На проводимых учреждением мероприятиях конфликтных ситуаций, случаев проявления агрессии, не спортивного поведения зафиксировано не было, что является ярким показателем слаженной работы всех участников воспитательно – тренировочного процесса.

Особое место в тренировочно - воспитательном процессе отводится летней спортивно – оздоровительной работе, целью которой является создание необходимых условий для сохранения и укрепления здоровья тренирующихся, и решаются задачи не только организации полезного и содержательного досуга детей в период летних каникул, но и повышение объемов двигательной нагрузки, и сплочения детского коллектива.

Выводы:

1. Анализируя работу с тренирующимися, хочется отметить положительную тенденцию роста количества спортсменов, принимающих участие в различных мероприятиях и степень подготовленности данных мероприятий.
2. В работе с «трудными» детьми тренерам необходимо уделять большое внимание их родителям, или лицам их заменяющих, а также тесно сотрудничать с классными руководителями и заместителями директоров.
3. Продолжить работу с общественными организациями по заданным направлениям в следующем тренировочном году.
4. Работа администрации и тренеров с родителями была в текущем тренировочном году более продуктивной и разнообразной.

Методическая работа

Важнейшим средством повышения мастерства тренеров, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы возрастает. Это основной вид деятельности, направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого тренера, и представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых

администрацией школы и тренерами, в целях овладения методами и приемами тренировочного процесса, творческого применения их на тренировках, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения тренировок.

Основными направлениями методической деятельности коллектива учреждения в 2022-2023 году было следующее:

- оказание методической помощи тренерам как индивидуальной, так и групповой, в разработке методических материалов, грамотное проведение тренировочного процесса;

- организация системы повышения квалификации персонала;

- совершенствование методического руководства тренировочными занятиями. Разработка рациональных форм планирования тренировочного процесса;

- разработка необходимой документации и обеспечение тренеров информацией о проведении соревнований, мероприятий, методических конкурсов.

В 2022-2023 году в целях повышения мастерства тренеров, совершенствования методической грамотности в учреждении проводились заседания тренерских и методических советов с привлечением методиста и администрации школы. На заседаниях были заслушаны доклады тренеров из опыта работы, а так же касающиеся структуры, методики проведения тренировочных занятий, отчеты о выполнении планов и программ по видам спорта, обсуждались итоги результативности воспитанников.

Администрацией учреждения внесены в план – график внутришкольного контроля вопросы контроля за методическим аспектом тренировочного процесса, в том числе за методикой проведения тренировочных занятий, плотности и интенсивности спортивной тренировки, грамотности распределения времени по часам занятия и т.д.

До объявления пандемии тренеры учреждения проводили открытые занятия на своих отделениях. На тренерских советах заслушиваются и обсуждаются результаты, полученные в ходе работы тренеров по темам самообразования.

По итогам проведения методической работы в 2021-2022 тренировочном году объективно достигнутые результаты были таковы:

1. Уровень мастерства тренерского состава стабилен.
2. Информационная база школы постоянно расширяется и обновляется. Сайт учреждения регулярно обновляется.
3. Результаты выступлений воспитанников на соревнованиях различного уровня являются стабильными.
4. Планы работы методического совета и тренерского совета частично выполнены.
5. Выполнение программного материала по этапам подготовки соответствует требованиям.

Тем не менее, в методической работе учреждения были выявлены некоторые недостатки:

- в инновационной деятельности и обобщении передового опыта наблюдается некоторая пассивность тренеров.

- в незначительной степени применяются информационные технологии.

В целях устранения причин, влияющих на качество тренировочного процесса, и исходя из анализа негативных тенденций в методической работе в прошедшем тренировочном году, администрацией учреждения намечен ряд действий:

- продолжить работу по повышению роста профессионального уровня тренеров; мотивировать на включенность тренеров в инновационную деятельность, на обобщение опыта работы;
- создать условия и оказать помощь тренерам для участия в конкурсных методических мероприятиях. Продолжить работу по внедрению в тренировочный процесс информационно- коммуникативных средств обучения, расширению информационно – коммуникационного уровня тренеров;
- поставить на должный уровень работу с одаренными детьми.

СШ «Барс» ЗМР РТ организует работу тренеров на спортивной базе общеобразовательных школ и муниципальных образований района. Это способствует координации усилий педагогических коллективов образовательных учреждений и тренеров СШ по совершенствованию нравственного воспитания школьников, спортивно-гуманистической направленности всех физкультурно-оздоровительных мероприятий, развитию детского спортивного самоуправления.

Спортивная школа, являясь координатором спортивно-массовой работы среди общеобразовательных школ района, организаций, предприятий, учреждений, сельских поселений. Оказывает помощь в составлении положений, организации, проведении и судействе соревнований, осуществляет контроль за их проведением и подведением итогов.

Тренировочные занятия проводятся: в МБОУ «ЗООШ№1, МБОУ «ЗСОШ№2», МБОУ «ЗСОШ№3», МБОУ «ЗСОШ№4, МБОУ «ЗООШ№5», МБОУ «ЗСОШ№6», МБОУ «ЗСОШ№7», МБОУ «Татарская гимназия имени Р.Ш. Фардиева».

Работа с родителями

Работа с родителями велась на протяжении всего тренировочного года. Одним из направлений деятельности спортивной школы является работа с семьей, в которой растет, формируется, воспитывается занимающийся. Воспитывая занимающегося, спортивная школа влияла, в первую очередь на потенциал семьи. Следовательно, объектом профессионального внимания тренеров являлась семья ребенка, а значит и его родители (законные представители) несовершеннолетних занимающихся. В школе велась индивидуальная консультация родителей (законных представителей) несовершеннолетних занимающихся по интересующим их вопросам. Каждый тренер проводит родительские собрания, где рассматриваются вопросы:

- выбор родительского комитета;
- ознакомление с локальными актами школы;
- выезды на товарищеские игры;
- поведение детей на улице
- участие родителей во время проведения спортивно- массовых мероприятий и т.д.

Очень важно чтобы родители видели, тренер и администрация действуют в интересах их детей. С этой целью проводились занятия с приглашением родителей. Проводились совместные тренировки в игровой форме группах начальной подготовки, родители против детей. Родители приходили болеть за своих детей на домашние матчи, легкоатлетические соревнования, а также по возможности сопровождали своих детей на матчи и турниры в другие города. Родители привлекались к организации спортивно - оздоровительных лагерей и тренировочных сборов. В учреждении осуществляется контроль за детьми – находящимися в трудной жизненной ситуации.

Медицинское сопровождение

Набор в спортивную школу проводился при наличии медицинской справки. Для участия в соревнованиях медицинский допуск получали в центральной районной больнице. Сотрудники спортивной школы проходят ежегодный медицинский осмотр в октябре-ноябре в ЦРБ. В школе ведется журнал учета спортивного травматизма. Каждый тренер на тренировке и при выезде на соревнования проводил инструктаж по технике безопасности на тренировках, соревнованиях и в дороге до места проведения тренировочных занятий и соревнований. Проведение всех соревнований осуществлялось при присутствии медицинской сестры.

Финансово – хозяйственная деятельность

Работа по данному направлению ведется согласно утвержденному плану, по следующим направлениям:

- обеспечение санитарно- гигиенических и санитарно – бытовых условий процесса обучения;
- соблюдение санитарно- эпидемиологических правил и нормативов;
- закуплен хозяйственный инвентарь, канцелярские товары;
- проведено инвентаризация спортивно – хозяйственного инвентаря;
- систематически проводились мероприятия по скашиванию сорной растительности на прилегающей территории спортивной школы;
- выполнен комплекс работ по подготовке оборудования к отопительному сезону.

Материально – техническая база СШ «Барс» ЗМР РТ включает в себя стадион с трибунами, подтрибунные помещения, спортивный зал, футбольный манеж соответствующий нормам.

Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа «Барс» для решения основных задач и целей использует по договорам безвозмездного пользования спортивные залы общеобразовательных школ Заинского муниципального района (МБОУ ЗОШ№1, МБОУ ЗООШ№5, МБОУ ЗОШ№6, МБОУ «Татарская гимназия имени Р.Ш.Фардиева»), СШ «Зай», СШ «Яшьлек». Помещения для занятий отвечают санитарно-гигиеническим требованиям, спортивное оборудование в СШ соответствует нормам.

Внутришкольный контроль

Система внутришкольного контроля является составной частью мониторинга тренировочного процесса.

Основными направлениями контроля тренировочного процесса являлись:

- контроль за ведением основной документации;
- контроль за наполняемостью и посещаемостью воспитанников;
- контроль за выполнением тренировочных программ;
- контроль за подготовкой и проведением контрольно – переводных нормативов;
- контроль за выполнением решений Методического, Тренерского советов, совещаний при директоре.

Внутришкольный административный контроль давал возможность проанализировать и всесторонне рассмотреть как положительные, так и проблемные стороны тренировочного и воспитательного процесса и проследить динамику роста

профессиональной квалификации тренеров. Все это позволило сделать вывод, что тренера владеют навыками планирования, умеют выбирать формы и методы обучения в соответствии с содержанием занятия, использовать активные формы организации учебной деятельности.

В 2022-2023 тренировочном году администрацией учреждения был своевременно составлен план и график внутришкольного контроля, который был доведен до сведения коллектива и вывешен на доске информации учреждения.

Внутришкольный контроль является основным источником для диагностики состояния, воспитательного и тренировочного процесса Спортивной Школы.

Итоги внутришкольного контроля обсуждались на совещаниях при директоре учреждения, заседаниях Тренерского совета учреждения, по его результатам принимались управленческие решения, были проведены индивидуальные и групповые консультации для тренеров.

В ходе внутришкольного контроля выявлены:

1. В период тренировочного процесса тренерами соблюдаются правила техники безопасности и санитарно – гигиенические требования, а так же соблюдается тренировочный режим работы групп.
2. Тренеры своевременно подготавливаются к тренировочному процессу, о чем свидетельствует анализ собранных сведений, уровень общей и моторной плотности занятий, который лавирует в зависимости от целевой установки и направленности тренировочного процесса соответствует норме практически у всех тренеров.
3. 100% тренеров в процессе тренировочной деятельности ведут воспитательную работу с воспитанниками.

Регулярное осуществление внутришкольного контроля способствовало:

- улучшению качества тренировочного процесса;
- повышению тренерского мастерства тренеров;
- определению трудностей, с которыми сталкивались тренеры в процессе деятельности;
- повышению качественных и количественных показателей деятельности спортивной школы.

Подводя комплексно итоги деятельности учреждения за 2021-2022 тренировочный год можно сделать вывод:

1. Учреждение функционирует в режиме развития, в процессе работы коллектива возрастает качественные и количественные показатели деятельности.
2. Систематизация методической работы позволила увеличить количество методической литературы, скоординировать деятельность тренеров над разработкой методических материалов по организации и проведению тренировочного процесса, регулярно повышать педагогическое мастерство тренеров на педагогических, тренерских советах, в период проведения открытых занятий, внутришкольного контроля.
3. Воспитательная работа, проводимая в учреждении, позволила создать здоровый психологический климат, обусловила стремление к успеху, духовному и физическому совершенствованию воспитанников.

4. Проведенный внутришкольный контроль, а так же комплексный анализ деятельности учреждения позволили определить сильные и слабые стороны тренировочно – воспитательного процесса в учреждении.

1.5. Цель и задачи на 2023-2024 учебно-тренировочный год:

Основная цель учреждения на 2022-2023 учебно-тренировочный год – это создание условий для укрепления здоровья, физического развития и достижения спортивных результатов.

Целями деятельности Учреждения является:

- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим и образовательным) программам спортивной подготовки;
- осуществление деятельности в сфере физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации, направленное на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание, физическое развитие личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы);
- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд;
- пропаганда здорового образа жизни, популяризация культивируемых видов спорта, организация соревновательной и физкультурно-спортивной деятельности;
- осуществление физкультурно-массовой, организационно-методической, консультационной деятельности;
- создание условий для совершенствования физических, психических, интеллектуально-нравственных качеств, социальной активности обучающихся средствами психолого-педагогического развития и средствами физической культуры и спорта.

Задачи деятельности Учреждения:

- всестороннее удовлетворение физкультурно-оздоровительной и спортивной потребности населения, реализация дополнительных программ и услуг по физическому воспитанию;
- обеспечение права граждан на получение дополнительного образования, удовлетворение их потребности в физическом, культурном и нравственном развитии;
- формирование общей физической культуры обучающихся, выявление и развитие спортивного потенциала детей и взрослых;
- вовлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям спортом;
- выявление индивидуальных способностей детей для дальнейших занятий спортом, воспитание устойчивого интереса к ним;
- организация и проведение тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- воспитание физических, морально-этических и волевых качеств спортсменов;

- улучшение состояния здоровья обучающихся;
- повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов спортсменов;
- профилактика вредных привычек и правонарушений среди детей и молодежи;
- привлечение воспитанников к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- формирование у воспитанников здорового образа жизни, развитие физических, интеллектуальных и нравственных способностей;
- достижение оптимального уровня спортивных результатов путем участия в соревнованиях различных уровней;
- проведение спортивно-массовых мероприятий в Заинском районе по культивируемым видам спорта;
- повышение спортивного мастерства воспитанников;
- укрепление материально-технической базы школы.

Ожидаемые результаты по итогам 2023-2024 учебно-тренировочного года:

- Сохранение и укрепление здоровья и физического развития воспитанников, снижение уровня заболеваемости;
- Стабильность показателей охвата детей и подростков мероприятиями спортивной направленности, организованными формами отдыха в каникулярное и свободное от учебы время;
- Повышение качества организации и проведения массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с детьми и подростками;
- Наличие высокого спортивного результата воспитанников;
- Высокий уровень социализации воспитанников (социальной грамотности, активности);
- Улучшение подготовки и повышения квалификации тренеров, способных эффективно использовать традиционные формы, средства и методы, развивать и создавать новые;
- Повышение уровня обеспеченности воспитанников спортивным инвентарем и оборудованием;
- Повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг;
- Укрепление материально-технической базы спортивной школы;
- Развитие инфраструктуры физкультурно-спортивной направленности;
- Тесное взаимодействие спортивной школы с общеобразовательными школами и дошкольными учреждениями по оказанию консультативной и практической помощи в организации и проведении спортивных мероприятий.

2. План работы спортивной школы на 2023-2024 учебно-тренировочный год

2.1. Деятельность коллектива, направленная на повышение качества спортивной подготовки

	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Составить план работы спортивной школы на тренировочный год, план работы тренерско-методического совета и аттестационной комиссии	Август	Директор, заместитель директора по УСР
2	Подбор и расстановка тренерско-преподавательского и административно-хозяйственного персонала	Август, сентябрь	Директор, заместитель директора по АХЧ
3	Комплектование учебно-тренировочных групп	Октябрь	Директор, заместитель директора по УСР
4	Составить календарь спортивно-массовых мероприятий	Август-сентябрь	Заместитель директора по УСР, методисты
5	Проведение тренерско-методических советов	1 раз в месяц	Заместитель директора по УСР, методисты
6	Составить план график контроля над тренировочным процессом на 2023-2024 тренировочный год	Сентябрь	Заместитель директора по УСР
7	Составить график проведения открытых занятий тренерами-преподавателями СШ	Сентябрь	Заместитель директора по УСР, тренеры-преподаватели, методисты
8	Доукомплектование групп начальной подготовки в случае выбывания воспитанников	В течение года	Тренера-преподаватели, методисты
9	Сдача годовых отчетов	Декабрь	Заместитель директора по УСР, методисты
10	Разработка и утверждение планов работ на месяц	Ежемесячно до 10 числа	Методисты
11	Составление плана работы на неделю	Еженедельно, понедельник	Методисты
12	Утвердить годовые учебно-тренировочные планы для групп, контрольно – переводные нормативы, расписание тренировочных занятий	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УСР

2.2. Работа с тренерско-преподавательскими кадрами

1	Составить и утвердить расписание учебно-тренировочных занятий	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УСР
2	Контроль учебно-тренировочного процесса	По утвержденному	Директор,

	и деятельности тренера-преподавателя	графику	заместитель директора по УСР, методисты
3	Проведение учебно-тренировочных занятий по программе спортивной подготовки	По расписанию	Тренера-преподаватели
4	Проведение учебно-тренировочных занятий на сборах и спортивно-оздоровительном лагере	По плану	Тренера-преподаватели
5	Прием промежуточных контрольных нормативов по ОФП	По плану	Методисты, тренера-преподаватели
7	Проведение инструктажа по ТБ с воспитанниками	В начале года, во время тренировок, в дороге и на соревнованиях	Тренера-преподаватели, специалист по охране труда
8	Составление графика прохождения аттестации 2023-2024 учебно-тренировочном году	Сентябрь	Заместитель директора по УСР
9	Прохождение курсов, семинаров, практикумов, проводимых РЦФК, Поволжской ГУФКСиТ, ТИСБИ	По графику	Заместитель директора по УСР, методисты
10	Информация о поступивших документах по аттестации	Постоянно	Заместитель директора по УСР, методисты
11	Подготовка документов к аттестации	По графику	Заместитель директора по УСР, методисты
12	Заседание аттестационной комиссии	Сентябрь, Январь	Директор
13	Участие в конкурсах профессионального мастерства	По плану	Заместитель директора по УСР, методисты
14	Профессиональная переподготовка	По необходимости	Заместитель директора по УСР, методисты

2.3. Организация воспитательной работы

1	Организация и проведение спортивных праздников	В течение года	Заместитель директора по УСР, методисты
2	Проведение субботников по благоустройству школы и закрепленных территорий	В течение года	Заместитель директора по АЧХ
3	Проведение воспитательной работы с трудными подростками	В течение года	Заместитель директора по УСР, методисты, тренера-преподаватели
4.	Регулярный контроль за успеваемостью воспитанников	В течение года	тренера-преподаватели
5	День открытых дверей	Сентябрь	Заместитель директора по УСР, методисты
6	Участие в конкурсах и викторинах, посвященных знаменательным датам	По календарю	Методисты, тренера-преподаватели

7	Посещение спортивных мероприятий, проводимых в городе	По календарю	Методисты, тренера-преподаватели
8	Чествование лучших воспитанников и тренеров спортивной школы	В конце года	Администрация
9	Организация экскурсии и знакомство с достопримечательностями при выезде на соревнования	По календарю соревнований	Тренера-преподаватели
10	День физкультурника	август	Тренера-преподаватели
11	Оформление информационного стенда об успехах воспитанников на соревнованиях	По календарю соревнований	Методисты
12	Освещение в средствах массовой информации о результатах воспитанников на соревнованиях	В течение года	Методисты
13	Систематически вести работу по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Методисты, тренера-преподаватели
14	Работа спортивных площадок	Июль - август	Методисты, тренера-преподаватели
15	Участие в республиканских конкурсах	По положению	Заместитель директора по СР, методисты, тренера-преподаватели
16	Проведение общешкольных и групповых родительских собраний	По графику	Администрация, тренера-преподаватели
17	Привлечение родителей к мероприятиям, проводимым в спортивной школе	По плану	Методисты, тренера-преподаватели
18	Привлечение родителей к организации соревнований и спортивно – массовых мероприятий	По календарному плану	Методисты, тренера-преподаватели
19	Привлечение родителей к организации летнего отдыха воспитанников спортивной школы	Июнь-август	Тренера-преподаватели
20	Проведение совместных спортивных мероприятий «Веселые старты», «Спортивная семья», «Клуб выходного дня» и т.д.	По плану спортивно – массовых мероприятий	Методисты, тренера-преподаватели

2.4. Организация спортивно-массовой работы

1	Организация и проведение внутри школьных соревнований	По календарному плану	Методисты, тренера-преподаватели
2	Участие воспитанников спортивной школы на городских, районных, Республиканских, Всероссийских, Российских соревнованиях	По календарному плану	Методисты, тренера-преподаватели
3	Участие в спортивно – массовых мероприятиях «Кросс нации», «Лыжня России»	По положению	Администрация
4	Подготовка отчетной документации по проведенным соревнованиям	По календарному плану	Методисты, тренера-преподаватели
5	Оказание помощи в проведении городских, школьных мероприятий	По календарному плану	Методисты, тренера-преподаватели
6	Оказание помощи в принятии нормативов	По плану	Методисты, тренера-

	ГТО		преподаватели
7	Оказание помощи в организации и проведении соревнований среди общеобразовательных школ	По календарному плану	Методисты, тренера-преподаватели
8	Проведение мастер – классов по видам спорта для учащихся школ тренерами СШ	По плану	Заместитель директора по УСР, методисты, тренера-преподаватели
9	Оказание методической помощи учителям ФК общеобразовательных школ	По плану	Заместитель директора по УСР, методисты, тренера-преподаватели
10	Совместно с СОШ проводить работу по набору и отбору учащихся в спортивную школу	По плану	Заместитель директора по УСР, методисты, тренера-преподаватели
11	Поддерживать тесный контакт тренеров с классными руководителями своих воспитанников	В течение года	тренера-преподаватели
12	Оказание помощи в проведении физкультурно – массовых мероприятий с общеобразовательными школами	По календарному плану	тренера-преподаватели
13	Открытые занятия и их анализ	По графику	Заместитель директора по УСР, методисты, тренера-преподаватели

2.5. Методическая работа

1	Участие в методическом объединение учителей физической культуры города и района	Август	Методисты
2	Оснащение методического кабинета пособиями, необходимыми для проведения тренировочных занятий	Постоянно	Заместитель директора по УСР, методисты
3	Отчеты по проведению соревнований	Еженедельно	Методисты, тренера-преподаватели
4	Оказание методической помощи тренерам в подготовке к аттестации	По графику	Зам.директора по УСР, методисты
5	Проведение методических советов	В течение года	Директор, заместитель директора по УСР, методисты
6	Проведение открытых тренировок	В течение года	Заместитель директора по УСР, методисты
7	Проведение индивидуальной работы с подростками и их родителями, поддержание контакта с образовательными школами	В течение года	Заместитель директора по УСР, методисты, тренера-преподаватели
8	Ведение учета проведенных соревнований и турниров по направлениям работы, формирование базы учета учета проведенных мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УСР, методисты, тренера-преподаватели

9	Подготовка документов на выезд воспитанников на соревнования	В течение года	Методисты
10	Оформление и ведение методических папок	В течение года	тренера-преподаватели
11	Ведение и оформление сайта спортивной школы на сайте ВК, ведение АИС «Мой спорт», «Навигатор»	В течение года	Заместитель директора по СР, методисты
12	Контролировать наличие медицинского допуска воспитанников к тренировочным занятиям	Сентябрь	Методисты, тренера-преподаватели, медицинский работник
13	Контролировать медицинский допуск воспитанников к соревнованиям	Постоянно	Методисты, тренера-преподаватели, медицинский работник
	Вести учет спортивного травматизма	Постоянно	Медицинская сестра, тренера-преподаватели, специалист по охране труда
15	Проведение инструктажа по ТБ с сотрудниками и воспитанниками спортивной школы	В течение года	Специалист по охране труда
16	Организовать медицинский осмотр сотрудников спортивной школы	По графику	Инспектор отдела кадров, специалист по охране труда
17	Осуществлять контроль за санитарно – гигиеническим состоянием мест занятий, обеспечение их аптечками для оказания первой помощи	Постоянно	Медицинский персонал
18	Поддерживать тесную связь с РЦМП и ЦСП с целью функциональной диагностики ведущих спортсменов	постоянно	Администрация, тренеры
19	Проведение бесед с воспитанниками спортивной школы (о самоконтроле, личной гигиене, режиме питания, режиме дня и т.д.)	По плану	Медицинский персонал, тренера-преподаватели
20	Обеспечить обслуживание соревнований медперсоналом	По календарному плану	Администрация, медицинский персонал
21	Организовать медицинское страхование всех воспитанников спортивной школы	Сентябрь	Медицинский персонал, тренера-преподаватели

2.6. Финансово-хозяйственная деятельность

1	Провести тарификацию тренерско-преподавательского состава	Август	Директор, заместитель директора по УСР
2	Составление и утверждение сметы на 2024 год	Декабрь	Директор, главный бухгалтер
3	Составить и утвердить штатное расписание	По необходимости	Директор, главный бухгалтер
4	Провести инвентаризацию имущества и	Декабрь	Директор,

	спортивного инвентаря		заместитель директора по АХЧ
5	Организовать работу по ремонту спортивного оборудования, компьютерной техники	По необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ
6	Заключение договоров на аренду спортивных помещений	По необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ
7	Организовать работу по оказанию платных услуг (зал с теннисными столами, футбольный манеж «Энергия спорта»)	В течение года	Директор, главный бухгалтер
8	Приобретение методических пособий	В течение года	Директор, главный бухгалтер
9	Обустройство прилегающей территории	По необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ
10	Составить план финансирования спортивно-массовых мероприятий на 2024 год	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора по СР, главный бухгалтер, методисты

2.7. Организация внутришкольного контроля

1	Обеспечить выполнение плана внутри школьного контроля (план прилагается)	В течение года	Директор, заместитель директора по УСР, методисты
2	Контроль за тарификацией спортивной школы	Весь период	Директор
3	Проверка состояния учебно-тренировочного процесса	По плану	Директор, заместитель директора по УСР
4	Проверка учета и результатов выполнения контрольных испытаний	2 раза в год	Заместитель директора по УСР, методисты
5	Проверка планирования тренировочного процесса в группах	Ежемесячно	Заместитель директора по УСР
6	Проверка записи в журналах учета работы	1 раз в месяц	Заместитель директора по УСР
7	Контроль за проведением тренировок в соответствии с расписанием	Постоянно	Заместитель директора по УСР, методисты

Приложение № 1

«Утверждаю»

И.о. директора МБУ ДО СШ «Барс»

Н.В.Шаповаленко

2023 г.



ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА на 2023-2024 учебно- тренировочный год

Месяц	Тема	Рассматриваемые вопросы
Сентябрь	Определение приоритетных направлений в работе школы, цели и задачи на 2023-2024 учебно-тренировочный год	1. Анализ работы спортивной школы за 2022-2023 учебно-тренировочный год. 2. Утверждение плана работы на 2023-2024 тренировочный год. 3. Утверждение плана комплектования на 2023-2024 учебно-тренировочный год. 4. Подведение итогов работы спортивной школы за 9 месяцев. 5. Проведение инструктажа по охране труда и техники безопасности с сотрудниками спортивной школы, организация инструктажа тренеров с воспитанниками спортивной школы 6. Прохождение медицинского осмотра тренерами-преподавателями спортивной школы
Декабрь	Итоги года	1. Утверждение стат. отчета о проделанной работе за год. 2. Анализ сохранности контингента и внутри школьного контроля. 3. Анализ выступлений спортсменов в соревнованиях 2023 году 4. Утверждение плана работы на зимние каникулы 5. Награждение воспитанников спортивной школы по итогам спортивного года
Март	Взаимодействие родителей и тренерского коллектива по формированию личности спортсмена	1. Формы и методы работы тренера с перспективными воспитанниками. 2. Роль тренера в формировании личности воспитанников. 3. Спортивно-массовые мероприятия с родителями
Июнь	Результаты работы спортивной школы по реализации целей и задач за 2023-2024 учебно-тренировочный год	1. Анализ выполнения программ спортивной подготовки по видам спорта 2. Сдача контрольных нормативов 3. Перевод воспитанников на следующий год обучения 4. Работа спортивной школы в летнее время и организация тренировочных сборов в лагерях. 5. Набор детей на новый учебно-тренировочный год

Приложение № 2

«Утверждаю»

И.о. директора МБУ ДО СШ «Барс»

Н.В.Шаповаленко

2023 г.



**План работы методического совета
на 2023-2024 учебно-тренировочный год**

Месяц	Наименование мероприятия	Ответственные
Август	1. Ознакомление с приказами СШ; 2. Готовность СШ к новому тренировочному году (санитарно – гигиенический режим); 3. Обсуждение и утверждение функциональных обязанностей; 4. Расписание занятий на 2023-2024 учебно-тренировочный год 5. Комплектование тренерских кадров на 2023-2024 учебно-тренировочный год 6. Выбор состава методического совета 7. Утверждение плана работы методического совета на 2023-2024 г	Администрация СШ, методисты, тренера-преподаватели
Сентябрь	1. Анализ методической работы за прошедший год 2. Утверждение плана - графика открытых занятий. 3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ 4. Ознакомление с приказами. 5. Тарификация СШ. 6. Подготовка и прием вступительных нормативов. 7. Проведение инструктажа по ТБ с тренирующимися, проведение родительских собраний. 8. Ознакомление с требованиями по охране труда на рабочем месте 9. Организация медицинского обследования учащихся	Администрация СШ, методисты, тренера-преподаватели
Октябрь	1. Анализ комплектации тренировочных групп и отделений в школе 2. Прием и анализ контрольных нормативов по ОФП И СФП 3. Методические папки 4. Аттестация тренеров, документация к аттестации 5. Ознакомление с приказами. 6. План работы на осенних каникулах. 7. Состояние документации (личных дел тренирующихся, журналов и т.д.). 8. Методические разработки тренеров по отделениям.	Администрация СШ, методисты, тренера-преподаватели
Ноябрь	1. Составление календарного плана спортивно – массовых мероприятий на 2024 год 2. Разработка положений об открытках первенствах спортивной школы по видам спорта 3. Ознакомление с приказами. 4. Подготовка к сдаче статистического отчета ФК-5, ФК-1.	Администрация СШ, методисты, тренера-преподаватели

	5. Контроль за подготовкой, проведением и участием в соревнованиях. 6. Результаты медицинского обследования. 7. Техника безопасности при выезде на соревнования.	
Декабрь	1. Личность тренера в условиях современной школы 2. Подготовка документов к сдаче статистического отчетов ФК-5 3. Техника безопасности при выезде на соревнования, тренировочные сборы 4. Ознакомление с приказами. 5. Состояние тренировочной документации. 6. Контроль за выполнением требований и правил внутреннего трудового распорядка. 7. Контроль за подготовкой, проведением и участием в соревнованиях. 7. План работы на зимних каникулах. 8. Выбор 5-и лучших спортсменов по итогам 2023 года (по всем видам спорта).	Администрация СШ специалист по ОТ, методисты, тренера-преподаватели
Январь	1. Ознакомление с приказами. 2. Состояние охраны труда на рабочем месте и техника безопасности. 3. Проведение инструктажа по ТБ с тренирующимися на тренировках по видам спорта и при выезде на соревнования. 4. Состояние документации. 5. Анализ работы отделений за 1 полугодие.	Администрация СШ специалист по ОТ
Февраль	1. Выявление трудностей в работе тренеров 2. Проведение открытых занятий с последующим обсуждением 3. Анализ участия на соревнованиях 4. Ознакомление с приказами. 5. Контроль за состоянием тренировочного процесса. 6. Контроль за подготовкой, проведением и участием в соревнованиях.	Администрация СШ, методисты, тренера-преподаватели
Март	1. Уровень подготовленности воспитанников, динамика роста их результатов 2. Отчеты тренеров по ведению отчетной документации 3. Тренировочный процесс в весенние каникулы 4. Ознакомление с приказами. 5. Контроль за состоянием тренировочного процесса.	Администрация СШ, методисты, тренера-преподаватели
Апрель	1. Утверждение графика контрольно – переводных нормативов 2. Составление отчетной документации по окончанию работы в каникулы	Администрация СШ, методисты, тренера-преподаватели
Май	1. Подведение итогов работы Совета за прошедший год. 2. Организация работы отделений в летний период 3. Организация летнего оздоровительного сезона 4. Подготовка отчетной документации 5. Подготовка, проведение и участие в соревнованиях. 6. Подача заявлений на аттестацию в 2024 году.	Администрация СШ, методисты, тренера-преподаватели
В течение года	1. Поддержка сайта учреждения 2. Афиширование соревнований 3. Освещение в местной печати и на сайте учреждения результатов выступления воспитанников спортивной	Администрация СШ, методисты, тренера-преподаватели

	школы 4. Оформление стендов наглядной агитации и методических пособий 5. Участие, организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно – массовых мероприятий согласно календарного плана 6. Курсы повышения квалификации 7. Консультации по составлению рабочих программ 8. Консультации, рекомендации по организации эффективной работы тренеров-преподавателей 9. Индивидуальные консультации тренеров 10. Оказание методической помощи в организации и проведении физкультурно – массовых мероприятий, соревнований, турниров. 11. Посещение и анализ тренировок. 12. Поддержка и консультация молодых тренеров - преподавателей	
--	---	--



**План подготовки повышения квалификации тренеров
в 2023-2024 учебно-тренировочном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составить список тренеров, подлежащих аттестации в 2023-2024 учебно-тренировочном году	сентябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
2	Определить список тренеров-преподавателей для направления на курсы повышения квалификации	сентябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
3	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на аттестацию	сентябрь - май	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
4	Включить в план методического совета вопрос ознакомления тренеров с нормативной документацией по аттестации	октябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
5	Обсудить характеристики аттестуемых тренеров на заседании профсоюзного комитета	октябрь - май	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
6	Разместить материалы по аттестации на стенд	октябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
7	Посетить тренировочные занятия аттестуемых тренеров. Проверка документов, представленных аттестуемым	октябрь - май	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
8	Подготовка необходимых документов на аттестацию	октябрь - май	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
9	Внесение записей по итогам аттестации в трудовую книжку и личные дела тренеров-преподавателей	декабрь	Отдел кадров
10	Анализ результатов аттестации тренеров-преподавателей	май	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.

«Утверждаю»
И.о. директора МБУ ДО СШ «Барс»
Н.В. Шаповаленко
«___» _____ 2023 г.

**План методической работы МБУ ДО «СШ «Барс» ЗМР РТ
на 2023-2024 учебно-тренировочный год**

Методическая тема на 2023-2024 учебно-тренировочный год:

«Создание условий для стабильно устойчивого развития спортивной школы, укрепления здоровья, качественного проведения учебно-тренировочных занятий».

Основная цель: методической работы в спортивной школе: создание условий для улучшения качества работы тренеров, путем повышения уровня тренерского мастерства, овладение новыми тренерскими приемами и технологиями, методическое сопровождение работы тренерского состава в новых условиях работы спортивной школы.

Задачи на 2023-2024 учебно-тренировочный год

1. Реализация программ спортивной подготовки по видам спорта: баскетбол, бадминтон, волейбол, легкая атлетика, настольный теннис, футбол.
2. Организация тренировочного процесса с учетом всех норм и правил, способствующих сохранению и укреплению здоровья воспитанников.
3. Развитие системы работы с одаренными детьми, имеющими повышенные физические способности.
4. Повышение мотивации к здоровому образу жизни и привлечение максимально возможного числа детей к систематическим занятиям спортом.
5. Создание условий для повышения профессиональной компетентности тренерского состава.
6. Организовать качественный внутришкольный контроль за учебно-тренировочным процессом.
7. Участие тренерского коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства.
8. Принять участие в соревнованиях, согласно календарного плана.
9. Оказание всесторонней методической помощи при решении вопросов возникающих в процессе работы.
10. Организация летнего отдыха воспитанников спортивной школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Составление и утверждение плана методической работы на 2023-2024 год	сентябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
2	Составить и утвердить план работы с перспективными воспитанниками	сентябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
3	Составить и утвердить план заседаний методического совета	сентябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.

4	Составить и утвердить план открытых занятий	сентябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
5	Составить и утвердить план работы по аттестации	сентябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
6	Анализ методической работы за учебно-тренировочный год	август	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.
Информационно – методическое направление			
1	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям по написанию рабочих программ	сентябрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.
2	Оказание методической помощи при проведении учебно-тренировочных занятий	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.
3	Пополнение методических материалов	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.
4	Регулярное обновление материалов информационно – методических стендов	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.
5	Освещение итогов выступления спортсменов спортивной школы на соревнованиях	В течение года	Шаповаленко Н.В.
6	Систематическое обновление материалов на сайте учреждения	В течение года	Сулейманова Н.Г.
7	Ознакомление коллектива с достижениями тренеров в профессиональной деятельности	В течение года	Шаповаленко Н.В.
Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства тренеров-преподавателей			
1	Индивидуальные и групповые консультации для тренеров по вопросам учебно- тренировочно – спортивной работы	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренеры-преподаватели
2	Индивидуальные консультации для молодых тренеров	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели
3	Консультации в написании методических разработок	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели
4	Консультативная помощь при оформлении документов на аттестацию	Октябрь, март	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели
5	Подготовка и проведение совещаний, «мастер – классов»	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели
6	Участие в заседаниях тренерско– методического совета и Тренерского совета	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели
7	Организация участия тренеров в семинарах, конференциях, совещаниях, проводимых федерациями по видам спорта, вышестоящими	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.

	спортивными организациями		тренера-преподаватели
8	Проведение открытых занятий	По плану	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели
9	Участие тренеров в профессиональных конкурсах	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели

Контрольно – аналитическое направление

1	Проведение мониторинга уровня физической подготовленности воспитанников	Октябрь, май	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. тренера-преподаватели
2	Оформление информационно – аналитических документов по тренировочно – спортивной деятельности спортивной школы	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.
3	Анализ материалов совещаний, семинаров, конференций	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.
4	Анализ материалов открытых занятий	По плану	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.
5	Сбор материалов по различным аспектам деятельности спортивной школы	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.
6	Анализ методической работы за тренировочный год	август	Шаповаленко Н.В.
7	Обновление материалов в электронном образовании	В течение года	Сулейманова Н.Г.
8	Изучение, обобщение тренерского опыта	В течение года	Шаповаленко Н.В.
9	Анализ работы коллектива с одаренными детьми	май	Шаповаленко Н.В.
10	Анализ выполнения программных требований воспитанниками спортивной школы	май	Шаповаленко Н.В.

Воспитательная работа

1	Взаимодействие спортивной школы и образовательных школ	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели
2	Проведение родительских собраний	Не менее 2-х раз в год	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели
3	Организация и проведение спортивно – массовых мероприятий	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели
4	Участие в районных, городских, республиканских спортивно – массовых мероприятиях	В течение года	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели, воспитанники СШ
5	Организация и проведение бесед, лекций на	В течение	Шаповаленко Н.В.

	нравственные темы	года	Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели, воспитанники СШ
6	Привлечение воспитанников к субботникам на территории спортивной школы	Апрель, октябрь	тренера-преподаватели
7	Чествование воспитанников спортивной школы показавших высокие результаты	Декабрь	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели, воспитанники СШ
8	Организация и проведение культурно – массовых мероприятий	В течение года по плану	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели, воспитанники СШ
9	Участие воспитанников и родителей в конкурсах, спортивно-массовых мероприятиях	В течение года по плану	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р. тренера-преподаватели, воспитанники СШ



**График открытых занятий тренеров
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа «Барс»
Заинского муниципального района Республики Татарстан
на 2023 – 2024 учебно-тренировочный год**

№ п/п	Ф.И.О. тренера	Срок, группа
1.	Волков Иван Аркадьевич	октябрь УТГ – 2 г.о.
2.	Асадов Камран Хасанович	ноябрь УТГ – 2 г.о.
3.	Васильев Руслан Иванович	январь УТГ – 3 г.о.
4.	Соколов Юрий Павлович	февраль УТГ – 4 г.о.
5.	Уразманов Марат Шаукатович	март УТГ – 3 г.о.
6.	Мирзагитова Гузель Ривгатовна	март НП – 3 г.о.
7.	Комендантов Михаил Викторович	апрель ГНП – 2 г.о.
8.	Токарев Сергей Васильевич	апрель ГНП – 2 г.о.
9.	Лисов Валерий Владимирович	май УТГ – 5 г.о.
10.	Дылевская Ирина Валерьевна	май УТГ – 4 г.о.
11.	Бикмеев Ринат Раисович	май УТГ – 3 г.о.
12.	Халиков Ильшат Рафгатович	май УТГ – 3 г.о.

Приложение № 6

«Утверждаю»

И.о. директора МБУ ДО «СШ «Барс»

Н.В. Шаповаленко

2023 г.



План внутришкольного контроля Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Барс» Заинского муниципального района Республики Татарстан на 2023 -2024 учебно-тренировочный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Виды контроля	Методы и формы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Выход
Август							
1	Комплектование групп, отделений	Комплектование групп в соответствии с требованиями	Тематический	1. Изучение документации 2. Собеседование	Август (3-4 недели)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	педагогический совет
2	Расстановка кадров, распределение функциональных обязанностей	Уточнение и корректировка тренировочной нагрузки тренерам. Определение профессиональных полномочий и ответственности работников	Тематический	1. Собеседование	Август (3-4 недели)	Шаповаленко Н.В.	Совещание при директоре, педагогический совет
3	Готовность спортивных, арендуемых объектов к учебно-тренировочному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы и санитарного состояния мест тренировочного процесса требованиям нормативных	Диагностический	1. Рейд по помещениям	Август (3-4 недели)	Шаповаленко Н.В.	Справка, акты готовности помещений

	документов		Тематический		1.Изучение документации; 2.Собеседование		Август (3-4 недели)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание при директоре
4	Согласование вопросов повышения квалификации и курсовой переподготовки	Уточнение списков тренеров-преподавателей, которые будут обучаться на курсах. Уточнение списков тренеров-преподавателей, подлежащих аттестации							
5	Планирование различных направлений работы СШ	Изучение состояния планов работы отделений, видов деятельности СШ	Предупредительный		1.Собеседование; 2. Проверка документации; 3. Наблюдение.		Август (4 недели)	Старшие тренеры-преподаватели Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	План работы СШ
6	Контроль за исполнением календаря спортивных мероприятий	Выполнение календаря спортивных мероприятий	Диагностический		1.Изучение документации (протоколы)		Август	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание-планерка при директоре
Сентябрь									
1	Анализ деятельности СШ «Барс» за 2022-2023 тренировочный год	Оценка состояния работы учреждения за 2022-2023 тренировочный год	Фронтальный		1. Изучение документации		Сентябрь (1 неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Доклад, педагогический совет
2	Анализ летнего отдыха	Оценка организации спортивно-оздоровительного отдыха за 2022-2023 тренировочный год	Диагностический		1.Изучение документации. 2.Диагностика		Сентябрь (1 неделя)	Шаповаленко Н.В.	Справка, педагогический совет

3	Обеспеченность программно-методическим комплексом тренеров	Соответствие используемых рабочих программ современным требованиям к содержанию, тренировочному плану и графику тренировочного процесса, а также соответствие запланированного фактическому изучению	Предупредительный	Собеседование с тренерами. Проверка наличия программно-методического обеспечения у тренеров	Сентябрь (2-я неделя)	Шаповаленко Н.В. Суллейманова Н.Г.	Информация, совещание при директоре
4	Медицинский допуск к учебно-тренировочному процессу	Наличие медицинского допуска к занятиям	Тематический	1.Изучение документации. 2.Собеседование	Сентябрь (2-я неделя)	Шаповаленко Н.В.	Информация, совещание при директоре
5	Состояние оформления журналов тренировочных групп, личных дел воспитанников	Выявление: Правильности и своевременности заполнения групповых журналов, личных дел обучающихся; Выполнение единых требований по ведению журналов	Предупредительный	1.Проверка документации	Сентябрь (4-я неделя)	Шаповаленко Н.В. Суллейманова Н.Г. Тренера-преподаватели	Инструктаж, информация, совещание при директоре
3	Уровень знаний и умений тренирующихся программного материала. Промежуточное тестирование учащихся в соответствии с требованиями программ по видам спорта	Определение качества знаний, умений в пределах требований программ по видам спорта	Предупредительный	1.Проведение контрольных (осенних) нормативов	Сентябрь (3-4 я недели)	Шаповаленко Н.В. Суллейманова Н.Г.	протоколы, информация на педагогическом совете
4	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий.	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы)	Сентябрь (весь период)	Шаповаленко Н.В. Суллейманова Н.Г.	Совещание-планерка при директоре
7	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям		Персональный	1. Собеседование 2. Консультация	Весь период	Шаповаленко Н.В. Суллейманова Н.Г.	Справка

Октябрь

1.	Оформление групповых журналов	Выявление: - правильности и своевременности заполнения групповых журналов; - объективности выставления нормативов	Тематический	1. Проверка журналов	Октябрь (4 – неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. тренеры	Справка, совещание при директоре
2.	Своевременность прохождения обучающихся медицинским осмотром и его результативность	Медицинский контроль за здоровьем воспитанников	Диагностический	Наблюдение. Анализ медицинских справок	Октябрь (3-4 я недели)	Зайниская Ц.Р., Шаповаленко Н.В. тренеры	Справки, педагогический совет
5	Организация работы с воспитанниками группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений	Тематический	1. Собеседование 2. Посещение учебных занятий.	Октябрь (2неделя)	Сулейманова Н.Г.	Справка, заседание педагогического совета
6	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по баскетболу Волков И.А.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренеров	Предупредительный	1. Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Октябрь (4 – неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка
7	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1. Изучение документации (протоколы)	Октябрь (весь период)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание-планерка при директоре
8	Оказание тренерской и методической помощи тренерам		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка

Ноябрь

1	1. Оформление групповых журналов	Проверка: - правильности и своевременности, полноты записей в групповых журналах; - объективности выставления оценок	Тематический	1. Наблюдение 2. Изучение документации	Ноябрь (4-я неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание-планерка при директоре
2.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по баскетболу Асадов К.Х.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности	Предупредительный	1. Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Ноябрь (1 – неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка

3	Состояние информационно-методических стендов учебно-тренировочных баз отделений СШ	Проверка наличия документации на информационно-методических стендах	Тематический	1. Наблюдение 2. Изучение документации	Ноябрь (2 недели)	Сулейманова Н.Г.	Справка, совещание при директоре
4	Состояние работы учебно-тренировочных групп отделений СШ	Проверка: Наполняемости групп; Посещаемости спортсменами тренировочного процесса; Выполнение тренировочного расписания	Тематический	1. Посещение занятий; 2. Наблюдение	Ноябрь (3,4 недели)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка, тренерский совет
5	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1. Изучение документации (протоколы).	Ноябрь (весь период)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание-планерка при директоре
6	Оказание тренерской и методической помощи тренерам-преподавателям		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка

Декабрь

1	Оформление журналов	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	Тематический	1. Проверка журналов	Декабрь (до 25 числа)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Информация, совещание при директоре
2	Обеспечение техники безопасности на занятиях	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	Фронтальный	1. Посещение 2. Проверка документации	Декабрь (1 неделя)	Сулейманова Н.Г. Абдуллина Г.Р.	Справка, совещание при директоре
3	Эффективность методической учебы тренеров в межаттестационный период	Изучение: Результативности деятельности тренеров объединения; Участия в работе ТО; Работы по теме самообразования.	Фронтальный	Проверка документации; Посещение заседаний профессиональных объединений тренеров	Декабрь (3 недели)	Сулейманова Н.Г. Мирзагитова Г.Р.	Информация, методический совет

4	Состояние работы МБУ ДО «СПИ «Барс» за I полугодие 2023-2024 тренировочного года по направлениям: - спортивная; - методическая.	Изучение: результативности деятельности учреждения	Фронтальный	Анализ деятельности	Декабрь (4неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка, Отчеты 1-ДО, 5-ФК, педагогический совет
5	Оказание тренерской и методической помощи тренерам-преподавателям		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка
Январь							
1	Оформление журналов	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	Тематический	1.Проверка журналов	Январь (4неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание при директоре
2.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Январь (весь период)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание-планерка при директоре
3.	Оказание тренерской и методической помощи тренерам.		Персональный	1.Собеседование	Весь период	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка
4.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по волейболу Васильев Р.И.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1.Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Январь (3 неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка
Февраль							
1.	Оформление журналов	Выявление: Правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	Тематический	1.Проверка журналов	Февраль (4 неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка, совещание при директоре
2.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Февраль (весь период)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание-планерка при директоре

3.	Уровень знаний и умений воспитанников программного материала.	Определение динамики специальной и технико-тактической подготовки воспитанников	Диагностический	1. Проведение контрольно-переводных нормативов	Февраль (3-4 недели)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Тренировочные журналы, ведомости сдачи
4.	Оказание тренерской и методической помощи тренерам-преподавателям		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка
5.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по волейболу тренер Соколов Ю.П.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1. Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Февраль (1 – неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка
Март							
1.	Оформление журналов	Выявление: Правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	Тематический	1. Проверка журналов	Март (4 недели)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка, совещание при директоре
2.	Медицинский контроль воспитанников	Медицинский контроль за здоровьем воспитанников	Диагностический	Наблюдение. Анализ медицинских справок	Март (1-2 недели)	врач	Справки, педагогический совет
3.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1. Изучение документации (протоколы).	Март (весь период)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание при директоре
4.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по настольному теннису Уразманова М.Ш.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1. Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Март (1 – неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка
5.	Состояние работы групп отделений СШ	Проверка: Наполняемости групп; Посещаемости воспитанниками тренировочного процесса; Выполнения тренировочного расписания	Тематический	1. Посещение занятий; 2. Наблюдение	Март (3,4 недели)	Комиссия в составе: Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка, педагогический совет

6.	Оказание методической помощи тренерам		Персональный	1.Собеседование	Весь период	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка
7.	Уровень тренерской деятельности молодых тренеров. Открытое занятие по легкой атлетике Мирзагитовой Г.Р.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1.Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Март (3– неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка
Апрель							
1.	Оформление журналов	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в журналах	Тематический	1.Проверка журналов	Апрель (4 недели)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка, совещание при директоре
2.	Уровень тренерской деятельности тренеров-преподавателей. Открытое занятие по бадмингону Токарева С.В.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1.Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Апрель (1– неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка
3.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по настольному теннису Комедантова М.В.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1.Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Апрель (2– неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка
4.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Апрель (весь период)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание-планерка при директоре
5.	Уровень освоения теоретических знаний воспитанников	Проверка: Соответствия уровня теоретических знаний воспитанников программному материалу	Тематический	1.Тестирование. 2. Наблюдение. 3.Проверка документации.	Апрель (3 недели)	Сулейманова Н.Г.	Справка

6.	Соблюдение сроков проведения и результативность выполнения учащимися контрольно-переводных нормативов по ОФП, СФП, технической и теоретической подготовке	Определение качества знаний, умений в пределах требований программ по видам спорта	Диагностический	1. Проведение контрольно-переводного тестирования	Апрель (3-4 недели)	Шаповаленко Н.В.	Ведомости, педагогический совет отделений.
7.	Оказание методической помощи тренерам		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка
Май							
1	Оформление журналов	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в журналах;	Тематический	Проверка журналов	Май (4неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка, совещание при директоре
2	Выполнение тренировочной программы школы за тренировочный год	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Фронтальный	Проверка журналов, календарно-тематического планирования	Май (4неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Информация, педагогический совет
3	Состояние воспитательной работы	Проверка выполнения индивидуальных планов воспитательной работы; Анализ уровня воспитанности воспитанников	Фронтальный	Проверка документации тренеров. Анкетирование	Май (3неделя)	Сулейманова Н.Г. Мирзагитова Г.р.	Справка, педагогический совет

4.	Соблюдение сроков проведения и результативность выполнения воспитанников контрольно-переводных нормативов по ОФП, СФП, технической и теоретической подготовке	Определение качества знаний, умений в пределах требований программ по видам спорта	Диагностический	1.Проведение контрольно-переводного тестирования	Май (1- 2 недели)	Комиссия в составе: Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Ведомости, тренерский совет отделений, педагогический совет
5.	Оказание методической помощи тренерам		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Справка
6.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по легкой атлетике тренер Лисов В.В.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1.Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Май (1 – неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка
7.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по легкой атлетике Дылевская И.В.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1.Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Май (2 – неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка
8.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по футболу Бикмеев Р.Р.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1.Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Май (3 – неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка
9.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие по футболу Халиков И.Р.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности тренеров	Предупредительный	1.Собеседование 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Май (4 – неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г. Мингалиева Л.Р.	Справка

Июнь, июль

Июнь, июль

1	Уровень и качество подготовки выпускников	Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям спортивных стандартов	Тематический	Протоколы сдачи контрольных нормативов,	Июнь (1 неделя)	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Анализ, педагогический совет
2	Контроль за организацией тренировочной работы в летний период	Проверка: Оформление индивидуальных планов в летний период; организация работы в пришкольном, выездном ДОЛ	Тематический	1. Проверка журналов, индивидуальных планов 2. Подготовка приказов, списков для выезда в ДОЛ	Июнь, июль	Шаповаленко Н.В.	Справка, совещание при директоре
3.	Контроль за исполнением календаря спортивных мероприятий	Выполнение календаря спортивных мероприятий	Диагностический	1. Изучение документации (протоколы)	Июнь, июль	Шаповаленко Н.В. Сулейманова Н.Г.	Совещание-планерка при директоре